

**QUY NH CHU N U RA CÁC NGÀNH H C THU C  
TR NG TRUNG C P Y T B C GIANG**

(Ban hành theo Quy t nh s 51/Q -TCYT ngày 29/3/2011

c a Hi u tr ng Tr ng trung c p Y t B c Giang)

**A- GI I THI U CHUNG**

**I- Thông tin chung**

**1. Tên tr ng:**

- **Ti ng Vi t:** Tr ng trung c p Y t B c Giang

- **Ti ng Anh:** B c Giang Secondary Medical School

**2. Tên vi t t t:**

- **Ti ng Vi t:** TCYTBG

- **Ti ng Anh:** BGSMS

**3. C quan ch qu n:** S Y t B c Giang

**4. a ch :** 147 Thánh Thiên - P. Lê L i - TP. B c Giang - B c Giang

i n tho i: 02403 854 542

Fax: 02403 854 542

Email: [Truongtrungcapyte@bacgiang.gov.vn](mailto:Truongtrungcapyte@bacgiang.gov.vn)

**5. N m thành l p:** 1960

**II- Danh m c các ào t o**

STT	Ngành ào t o	Mã s ào t o	H ào t o
1	i u d ng a khoa	367210	Chính quy
2	Y s a khoa	367201	Chính quy
3	H sinh	367230	Chính quy

## **B- QUY ĐỊNH CHUẨN ĐẦU RA**

### **I- NGÀNH I U D NG A KHOA**

- 1. Ngành ào t o:** i u d ng a khoa
- 2. Th i gian ào t o:** 2 n m
- 3. i t ng:** T t nghi p THPT ho c t ng ng
- 4. Hình th c ào t o:** Chính quy
- 5. Ch c danh khi t t nghi p:** i u d ng a khoa trung c p
- 6. C s làm vi c khi ra tr ng**

Ng i có b ng t t nghi p ngành i u d ng a khoa c tuy n d ng vào làm vi c t i các c s y t công l p ho c c s y t ngoài công l p theo quy ch tuy n d ng công ch c và ng i lao ng c a Nhà n c.

### **7. Kh n ng h c t p, nâng cao trình sau khi t t nghi p**

Ng i i u d ng a khoa trung c p n u có nguy n v ng và tiêu chu n có th c ào t o thành i u d ng tr ng, i u d ng chuyên khoa; Cao ng ho c i h c i u d ng theo quy ch tuy n sinh c a B Giáo d c và ào t o và B Y t .

### **8. M c tiêu ào t o**

ào t o ng i i u d ng a khoa có ki n th c, k n ng th c hành i u d ng b c trung c p, có o c, l ng tâm ngh nghi p, ý th c t ch c k lu t, có tinh th n trách nhi m tr c s c kh e và tính m ng ng i b nh, có s c kh e, không ng ng h c t p nâng cao trình .

### **9. Chu n u ra**

#### **9.1. V ki n th c**

- Trình bày c nh ng ki n th c c b n v c u t o, ho t ng ch c n ng c a c th con ng i trong tr ng thái bình th ng và b nh lý.
- Mô t c s tác ng qua l i gi a môi tr ng s ng i v i s c kh e con ng i, các bi n pháp duy trì, c i thi n i u ki n s ng b o v và nâng cao s c kho .
- Nêu c các nguyên t c và nh ng khái ni m c b n trong quy trình ch m sóc i u d ng.
- Mô t c các nhi m v c a i u d ng trung c p trong ch m sóc s c kh e nhân dân t i các c s y t và c ng ng.
- Nêu c ph ng pháp lu n khoa h c trong công tác ch m sóc, phòng b nh, ch a b nh và nghiê n c u khoa h c.
- Nêu c các n i dung c a pháp lu t, chính sách hi n hành liên quan n công tác ch m sóc, b o v và nâng cao s c kh e c a nhân dân; có hi u bi t v các v n liên quan n tình hình kinh t , chính tr , xã h i c a t n c.

## 9.2. V k n ng

- Ph i h p v i bác s và các nhân viên y t qu n lý, th c hành ch m sóc s c kh e nhân dân an toàn và hi u qu .
- Có kh n ng l p k ho ch, t ch c th c hi n và th c hi n thành th o các quy trình i u d ng.
- Tham gia th c hi n công tác ch m sóc s c kh e ban u, phòng ch ng d ch và b o v môi tr ng s c kh e t i c ng ng.
- Áp d ng c m t s bi n pháp ch m sóc i u d ng b ng y h c c truy n cho ng i b nh.
- Có kh n ng t v n, giáo d c s c kho cho ng i b nh và c ng ng.
- Có ki n th c, k n ng c b n v khoa h c Công ngh thông tin; h i u hành; bi t s d ng m t s ph n m m ng d ng v n phòng c b n ph c v trong công vi c, bi t truy c p các thông tin c p nh t ki n th c m i trong y h c.
- Trình ngo i ng : t ng ng v i trình ch ng ch A.

## 9.3. V thái

- Có ý th c rèn luy n, b o v và nâng cao s c kh e c a b n thân m b o có s c kho t t h c t p và làm vi c.
- Có tác phong nghiêm túc, tính k lu t cao và trách nhi m trong công vi c.
- Yêu ngh , t n tu v i s nghi p ch m sóc, b o v và nâng cao s c kho cho nhân dân, h t lòng ph c v nhân dân.
- Có thái chu áo, c n th n, tác phong nhanh nh n, kh n tr ng trong công vi c.
- Có ph m ch t o c t t, có thái úng m c ng nghi p c ng nh v i ng i b nh và gia ình ng i b nh.
- Nhi t tình giúp , hi u và thông c m v i n i au c a ng i b nh.
- Trung th c, khách quan, th n trong trong ngh nghi p, có kh n ng bi n h cho ng nghi p, c ng nh cho ng i b nh.
- Tôn tr ng, nhi t tình s n sàng giúp và h p tác v i ng nghi p v i tinh th n c i m chân thành trong công vi c, có ý th c gi gìn và phát huy truy n th ng t t p c a ngành. Th c hi n t t 12 i u y c c a B Y t .
- Ch p hành t t quy nh pháp lu t c a Nhà n c, n i quy c a c quan.
- T tin, b n l nh, kh ng nh n ng l c, t ch u trách nhi m v ch t l ng i v i k t qu công vi c.
- Khiêm t n h c h i, không ng ng h c t p nâng cao trình chuyên môn, nghi p v .

## II- NGÀNH Y S A KHOA

1. **Ngành ào t o:** Y s a khoa
2. **Th i gian ào t o:** 2 n m
3. **i t ng:** T t nghi p THPT ho c t ng ng
4. **Hình th c ào t o:** Chính quy
5. **Ch c danh khi t t nghi p:** Y s a khoa trung c p
6. **C s làm vi c khi ra tr ng**

Ng i h c có b ng t t nghi p trình trung c p chuyên nghi p ngành y s a khoa c tuy n d ng vào làm vi c t i các c s y t công l p và ngoài công l p, y t c quan, y t tr ng h c, các nhà máy xí nghi p theo quy ch tuy n d ng công ch c và ng i lao ng c a Nhà n c.

### 7. Kh n ng h c t p, nâng cao trình sau khi t t nghi p

Ng i Y s a khoa n u có nguy n v ng và tiêu chu n có th c ào t o tr thành bác s a khoa.

### 8. M c tiêu ào t o

ào t o ng i y s a khoa:

- Có ki n th c, k n ng chuyên môn trình trung c p, làm nhi m v ch m sóc, b o v s c kho nhân dân t i tuy n y t c s .
- Có o c l ng tâm ngh nghi p, ý th c t ch c k lu t, có tinh th n trách nhi m tr c s c kho và tính m ng ng i b nh.
- Có s c kho , không ng ng h c t p nâng cao trình .

### 9. Chu n u ra

#### 9.1. V ki n th c

- Trình bày c nh ng ki n th c c b n v c u t o, ho t ng ch c n ng c a c th con ng i trong tr ng thái bình th ng và b nh lý.
- Mô t c s tác ng qua l i gi a môi tr ng s ng i v i s c kh e con ng i, các bi n pháp duy trì, c i thi n i u ki n s ng b o v và nâng cao s c kho .
- Có ki n th c v ng vàng v chuyên ngành ch m sóc s c kho trình trung c p; trình bày c nh ng nguyên t c c b n v th m khám, ch n oán, i u tr , ch m sóc và phòng m t s b nh thông th ng.
- Nêu c các n i dung c a pháp lu t, chính sách hi n hành liên quan n công tác ch m sóc, b o v và nâng cao s c kh e c a nhân dân; có hi u bi t v các v n liên quan n tình hình kinh t , chính tr , xã h i c a t n c.
- N m v ng các bi n pháp t ch c, qu n lý và th c hi n khám ch a b nh t i các c s y t .

## 9.2. V k n ng

- Có kh n ng gi i quy t công vi c nhanh chóng, có hi u qu không gây nh h ng cho ng nghi p ho c ng i b nh.
- Bi t cách s d ng th i gian có hi u qu , ph i h p ho c qu n lý ng nghi p t hi u q a trong công vi c và gi c m i quan h t t.
- Có kh n ng thuy t ph c, huy ng s tham gia c a c ng ng vào vi c ch m sóc, b o v và nâng cao s c kho c a c ng ng.
- Xây d ng k ho ch, t ch c ào t o, t p hu n cán b m t cách khoa h c, h p lý có hi u qu ( ào t o cán b t i ch , t p hu n các b y t thôn b n, h ng d n h c sinh khi th c t p t i c s ).
- Th m khám, ch n oán và i u tr hi u qu i v i các b nh thông th ng, phát hi n và chuy n tuy n k p th i các tr ng h p khó ngoài kh n ng x trí c a tuy n mình theo ph m vi quy nh c a phân tuy n k thu t;
- X trí ban u t t các b nh c p c u và các v t th ng thông th ng.
- Th c hi n thành th o các k thu t ch m sóc ng i b nh m b o úng quy trình.
- Áp d ng y h c c truy n trong công tác ch m sóc, phòng và ch a b nh có hi u qu .
- Làm t t công tác giáo d c s c kho và cung c p các d ch v s c kh e sinh s n, Dân s - K ho ch hóa gia ình;
- Phát hi n s m c các nguy c gây b nh, gây d ch t i c ng ng, báo cáo k p th i khi có d ch, xu t và tham gia các bi n pháp gi i quy t có hi u qu ;
- Qu n lý, theo dõi, ch m sóc t t ng i b nh m c các b nh xã h i, b nh m n tính t i c s y t , t i c ng ng.
- Th c hi n t t các ch ng trình y t t i i ph ng.
- Qu n lý, b o qu n thu c, d ng c , trang thi t b y t c a tr m y t úng quy nh, h ng d n nhân dân s d ng thu c an toàn, h p lý.
- Tham gia công tác hành chính, qu n lý tr m y t .
- Th c hi n úng Lu t b o v s c kh e nhân dân và các quy nh v chuyên môn c a B Y t .
- Có ki n th c, k n ng c b n v khoa h c Công ngh thông tin; h i u hành; bi t s d ng m t s ph n m m ng d ng v n phòng c b n ph c v trong công vi c, bi t truy c p các thông tin c p nh t ki n th c m i trong y h c.
- Trình ngo i ng : t ng ng v i trình ch ng ch A.

### 9.3. V thái

- Có ý thức rèn luyện, bồi dưỡng và nâng cao sức khỏe cá nhân nhằm bảo vệ sức khỏe tốt nhất cho công việc.
- Có tác phong nghiêm túc, có tính kỷ luật cao và trách nhiệm trong công việc.
- Yêu nghề, tận tụy vì sự nghiệp phát triển xã hội, bồi dưỡng và nâng cao sức khỏe cho nhân dân, hăng hái phấn đấu vì nhân dân.
- Thái độ chu đáo, cẩn thận, tác phong nhanh nhẹn, khẩn trương trong công việc.
- Có phẩm chất tốt đẹp, có thái độ ứng xử nghiêm túc trong mọi tình huống và gia đình.
- Nhiệt tình giúp đỡ, hiểu và thông cảm với mọi người.
- Trung thực, khách quan, thận trọng trong công việc, có khả năng bí mật cho công việc, cẩn thận cho người khác.
- Tôn trọng, nhiệt tình sẵn sàng giúp đỡ và hợp tác với đồng nghiệp vì tinh thần đoàn kết trong công việc, có ý thức giữ gìn và phát huy truyền thống tốt đẹp của ngành. Thực hiện tốt 12 điều của Bộ Y tế.
- Chấp hành quy định pháp luật của nhà nước, nghiêm túc chấp hành.
- Chấp hành sự phân công, chỉ đạo trong công tác.
- Tin tưởng, đoàn kết, không ngừng học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

### III- NGÀNH H SINH

1. **Ngành đào tạo:** H sinh
2. **Thời gian đào tạo:** 2 năm
3. **Điểm thi:** Thi THPT hoặc tương đương
4. **Hình thức đào tạo:** Chính quy
5. **Chiều dài khi tốt nghiệp:** H sinh trung cấp
6. **Cơ sở làm việc khi ra trường**

Sau khi học xong chương trình, người học có trình độ trung cấp chuyên nghiệp ngành H sinh trung cấp, có kiến thức cơ bản về chẩn đoán sức khỏe sinh sản và chẩn đoán sức khỏe ban đầu.

#### 7. Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi tốt nghiệp

Người H sinh trung cấp nếu có nguyện vọng và tiêu chuẩn có thể học tiếp lên trình độ cao hơn và tiếp tục.

## 8. Mục tiêu đào tạo

Đào tạo người H sinh trung cấp:

- Có kiến thức, kỹ năng chuyên môn trình trung cấp, làm nhiệm vụ cung cấp các dịch vụ chăm sóc sức khỏe bà mẹ, trẻ em và dân số - kế hoạch hóa gia đình tại các cơ sở y tế và cộng đồng.
- Có óc sáng tạo tâm nghề nghiệp, ý thức trách nhiệm, có tinh thần trách nhiệm trước sức khỏe và tính mạng người bệnh.
- Có sức khỏe, không mắc bệnh tật nguy hiểm cao trình .

## 9. Chuẩn đầu ra

### 9.1. Kiến thức

- Trình bày được những kiến thức cơ bản về cấu tạo, hoạt động chức năng của các thành phần trong trình trạng thái bình thường và bệnh lý.
- Mô tả các tác động qua lại giữa môi trường sống và sức khỏe con người, các biện pháp duy trì, cải thiện môi trường sống và nâng cao sức khỏe .
- Có kiến thức, hiểu biết về các nhiệm vụ của nhân viên sinh trung cấp trong chăm sóc sức khỏe phụ nữ và trẻ em sinh đẻ tại các cơ sở y tế và cộng đồng.
- Nêu được các kiến thức cơ bản về sức khỏe phụ nữ, làm mẹ an toàn; những nguyên tắc cơ bản về thăm khám và xử trí lâm sàng tại bệnh sản - phụ khoa và cách phòng ngừa.
- Nêu được các nội dung của pháp luật, chính sách hiện hành liên quan đến công tác chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe của nhân dân; có hiểu biết về các vấn đề liên quan đến tình hình kinh tế, chính trị, xã hội của đất nước.
- Nắm vững các biện pháp thực hành, quản lý và thực hiện khám chữa bệnh tại các cơ sở y tế .

### 9.2. Kỹ năng

- Giao tiếp nhanh chóng, có hiểu biết không gây nhàm chán cho người bệnh, khách hàng hoặc người bệnh.
- Sử dụng thời gian có hiểu biết, phù hợp với tình hình người bệnh để làm việc và kết quả cao.
- Tiếp nhận người bệnh chu đáo, ghi rõ các thông tin vào bệnh án kịp thời chính xác.
- Làm tốt công tác tư vấn giáo dục sức khỏe cho phụ nữ và khám phụ khoa nhằm phát hiện bệnh sớm.
- Làm tốt công tác quản lý thai nghén: phát hiện thai nguy cơ cao có hướng xử trí và báo bác sĩ kịp thời.
- Chăm sóc và theo dõi bà mẹ trong khi sinh và đảm bảo an toàn.

- Chăm sóc bà mẹ sau sinh và trẻ sơ sinh từ sinh ra đến 5 tuổi.
- Làm tốt công tác tư vấn nuôi con bú mẹ, hướng dẫn nuôi dưỡng và theo dõi sự phát triển trẻ em dưới 5 tuổi.
- Tham gia thực hiện chương trình tiêm chủng miễn phí và các chương trình y tế chăm sóc và bảo vệ sức khỏe phụ nữ và trẻ em.
- Phát hiện và xử trí ban đầu ứng phó các phương tiện vận tải và bệnh thông thường trẻ em.
- Thực hiện truyền thông giáo dục sức khỏe, phối hợp với các ban ngành, đoàn thể, vận động cộng đồng cùng tham gia giám sát môi trường sống và sức khỏe.
- Bảo quản thuốc, sổ đăng ký, trang thiết bị y tế sử dụng quy định, hợp lý.
- Có kiến thức, kỹ năng cơ bản về khoa học Công nghệ thông tin; hiểu và hành; biết sử dụng máy tính phần mềm ứng dụng văn phòng cơ bản phần cứng trong công việc, biết truy cập các thông tin cập nhật kiến thức mới trong y học.
- Trình độ ngoại ngữ: tiếng Anh và trình độ chuyên ngành A.

### 9.3. V thái

- Có ý thức rèn luyện, bảo vệ nâng cao sức khỏe cá nhân thân thể bảo vệ sức khỏe thể chất và làm việc.
- Tác phong nghiêm túc có tính kỷ luật cao và trách nhiệm trong công việc.
- Yêu ngành, yêu nghề, tận tâm tận lực nghiên cứu chăm sóc và nâng cao sức khỏe cho nhân dân, hết lòng phục vụ nhân dân.
- Thái độ ân cần chu đáo, cẩn thận, tác phong nhanh nhẹn trong công việc.
- Có phẩm chất tốt đẹp, có thái độ ứng xử với đồng nghiệp nghiêm túc nghiêm chỉnh và gia đình nghiêm chỉnh. Nhiệt tình giúp đỡ, hiểu và thông cảm với đồng nghiệp.
- Tôn trọng, nhiệt tình sẵn sàng giúp đỡ và hợp tác với đồng nghiệp với tinh thần cố gắng chân thành, có ý thức gìn giữ và phát huy truyền thống tốt đẹp của ngành. Thực hiện tốt 12 điều ước của Bác Sĩ.
- Chấp hành tốt quy định pháp luật của Nhà nước.
- Trung thực, khách quan nghiêm túc, chịu trách nhiệm về công việc và kết quả công việc.
- Khiêm tốn học hỏi, không ngừng học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

